

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

ที่ ๗๓๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

๑. นายโชติชัชวาล ลิ้มแสงอุทัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ	ประธานกรรมการ
๒. นายคนึงศักดิ์ ผลพูนเกิด	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ	กรรมการ
๓. นางณิชา พัชนี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ	กรรมการ
๔. นางนวรัตน์ เทพประดิษฐ์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. นางสาวรสรินทร์ อุชุภาพ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นายเอกชัย กุลคีรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางสาวจิรัฏฐ์ รุ่งเรืองพันธ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางฐิติมา คำรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางวริศรา บุญเกื้อ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐.นางสาวจิราภรณ์ ภาระอาสม	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๑.นางสาวสิริลักษณ์ กรรณเทพ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒.นางสาวกนกพร มานะกล้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

/(๔) ให้คำแนะนำ...

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอคามเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

<u>สำนักปลัด</u>

๑. นางวริศรา บุญเกื้อ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒. นางสาวจิรัฏฐ์ รุ่งเรืองพันธ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓. นางฐิติมา คำรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔. นางสาวสิริลักษณ์ กรรณเทพ	เจ้าพนักงานปฏิบัติงาน
๕. นางสาวจิราภรณ์ ภาระอาสม	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน่
๖. นางสาวนิลวดี ขุมเพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๗. นางสาวกนกพร มานะกล้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

<u>กองคลัง</u>

๑. นางสาวรสรินทร์ อุชุภาพ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๒. นางพนิดา จันทับ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นางสาวอัญชลี พรหมนุช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๔. นางสาวฐิติยา สังข์สุวรรณ	ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล (งานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน)
๕. นายจำรูญ เศษยา	ปฏิบัติงานด้านธุรการและบันทึกข้อมูล

<u>กองช่าง</u>

๑. นายเอกชัย กุลคีรี	นายช่างโยธาอาวุโส
๒. นายสุชาติ บุญศรี	นายช่างโยธา
๓. นายนิพัทธ์ จันทร์เพ็ชร	ผู้ช่วยนายช่างโยธา

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน มีหน้าที่ ดังนี้

/(๑) ดำเนินการตรวจสอบ...

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบนำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้าตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ดังต่อไปนี้

๑. นางนวรัตน์ เทพประดิษฐ์	หัวหน้าสำนักปลัด	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๒. นางสาวสิริลักษณ์ กรรณเทพ	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๓. นางสาวกนกพร มานะกล้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุทราบทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายโชติชัชวาล ลิ้มแสงอุทัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ